

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 ze zmianami

na zadanie pn.:

### **Dostawa żywności na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie**

**Zamawiający:** Dom Pomocy Społecznej  
Szarocin 1  
58-400 Kamienna Góra

<b>Zawartość specyfikacji:</b>	<b>nr strony:</b>
Część I. Instrukcja dla Wykonawców _____	2
Część II. Formularz oferty _____	15
Część III. Istotne postanowienia umowy _____	19
Część IV. Przedmiot zamówienia _____	24

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera stron 33

#### **Zatwierdzam:**

Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej  
w Szarocinie  
/-/ Stanisław Dłużak

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## **Część I. Instrukcja dla Wykonawców**

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

- 1.1. Dom Pomocy Społecznej  
Szarocin 1  
58-400 Kamienna Góra
- 1.2. Telefon: (75) 742 44 20, fax. (75) 742 44 21
- 1.3. Adres strony internetowej: [www.dpsszarocin.wordpress.com](http://www.dpsszarocin.wordpress.com), e-mail: szarocin@post.pl

### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

- 2.1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami), zwane w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „Ustawą” oraz w oparciu o przepis art. 24aa Ustawy.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy Ustawy.
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa żywności na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie.
- 3.2. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w Części IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Części III. Istotne postanowienia umowy.

### **4. Opis części zamówienia**

- 4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na 7 (siedem) niżej opisanych części:
  - 4.1.1. Część 1 Artykuły spożywcze różne
  - 4.1.2. Część 2 Nabiał i mleko
  - 4.1.3. Część 3 Pieczywo
  - 4.1.4. Część 4 Warzywa i owoce
  - 4.1.5. Część 5 Mięso i wyroby wędliniarskie
  - 4.1.6. Część 6 Ryby, mrożonki i przetwory warzywno – owocowe
  - 4.1.7. Część 7 Jaja
- 4.2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części.

### **5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

- 5.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

### **6. Informacja dotycząca ofert wariantowych, umowy ramowej, dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej**

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **7. Termin wykonania zamówienia**

- 7.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy (nie wcześniej jednak niż od 2 stycznia 2021 roku) do 31 grudnia 2021 roku.**

### **8. Warunki udziału w postępowaniu**

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 8.1.1. Nie podlegają wykluczeniu;
  - 8.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **nie dotyczy**.
    - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **nie dotyczy**.
    - c) Zdolności technicznej lub zawodowej – **nie dotyczy**
- 8.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 8.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 8.1.2. niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących Go z nimi stosunków prawnych.
- 8.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 8.3. wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 8.4.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:
    - a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - c) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - d) Informację, czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 8.4.2. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.4.1. należy dołączyć do oferty. Wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 8.4.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5 ustawy.

## **9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy**

- 9.1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy.

## **10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

- 10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym we wzorze: Załącznik nr 1 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ.

- 10.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ.
- 10.5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, **przekáže Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według wzoru: Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 10.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.7. W zakresie nie uregulowanym specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1082).

## **11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 11.1. Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.
- 11.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 10 (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 11.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być skierowane na adres: Dom Pomocy Społecznej w Szarocinie, Szarocin 1, 58-400 Kamienna Góra.
- 11.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [szarocin@post.pl](mailto:szarocin@post.pl).
- 11.5. Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelką korespondencję na adres poczty elektronicznej.
- 11.6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 11.7. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 11.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 11.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 11.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.8.
- 11.11. W przypadku wątpliwości co do interpretacji SIWZ w kontekście treści udzielonych odpowiedzi, przyjmuje się, że pierwszeństwo ma treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 12.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
12th1st1st Jan Prus – e-mail: [szarocin@post.pl](mailto:szarocin@post.pl).

### 13. Wymagania dotyczące wadium

- 13.1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium od Wykonawców ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

### 14. Termin związania ofertą

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### 15. Opis sposobu przygotowania ofert

- 15.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 15.2. Oferta winna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 15.3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 15.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zarówno indywidualnie, jak również jako partner w ofercie składanej wspólnie z innymi podmiotami (Joint Venture, Konsorcjum, itp.). Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.
- 15.6. Kompletna oferta musi zawierać:
- 15.6.1. Wypełniony **Formularz oferty** – sporządzony z wykorzystaniem wzoru - Część II specyfikacji, zawierający w szczególności: wskazanie przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto za realizację przedmiotu zamówienia, w zakresie części na którą składana jest oferta, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
  - 15.6.2. **Załączniki do formularza oferty (formularze cenowe)** – do oferty należy dołączyć kalkulacje dla części, na które składana jest oferta.
  - 15.6.3. **Oświadczenie** wymienione w pkt 10.1. niniejszej specyfikacji;
  - 15.6.4. **Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być przedstawione w formie oryginału lub odpisu notarialnego;
  - 15.6.5. **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt. 8.5.1. SIWZ – jeżeli dotyczy.
- 15.7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.8. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie i treści.
- 15.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy.
- 15.10. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) i posiadały kolejno ponumerowane strony z treścią oferty.
- 15.11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Dom Pomocy Społecznej w Szarocinie**  
**Oferta w postępowaniu na dostawę żywności na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie**  
**W zakresie części .....**  
**nr sprawy: 1/D/2020**  
**Nie otwierać przed 9 grudnia 2020 r., godz.11:00**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

- 15.12. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- 15.13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami), jeśli w terminie składania ofert Wykonawca zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 15.15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykazał, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

##### **16.1. Miejsce oraz termin składania ofert**

- 16.1.1. Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie, **wyłącznie w sekretariacie (II piętro)** lub listownie/przesyłką na adres Zamawiającego. Termin składania ofert upływa **09.12.2020 roku, o godz. 10<sup>45</sup>**.
- 16.1.2. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, w pkt 16.1.1 terminie, będą zwracane niezwłocznie. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.

##### **16.2. Zmiana i wycofanie oferty**

- 16.2.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Potwierdzenie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 16.2.2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

##### **16.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

- 16.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.12.2020 roku, o godzinie 11<sup>00</sup>**, w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie, Szarocin 1, Pałac – sala konferencyjna, I piętro.
- 16.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania

zamówienia, oraz jeśli dotyczy: okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron/kartek, na których składane są oferty.

16.3.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej [www.dpsszarocin.wordpress.com](http://www.dpsszarocin.wordpress.com) informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 17. Opis sposobu obliczenia ceny

- 17.1. Podana w ofercie cena za poszczególne części zamówienia jest ceną niezbędną dla potrzeb oceny ofert, wyboru oferty najkorzystniejszej i przyjęcia wstępnej, szacunkowej wartości umowy. Ceny jednostkowe netto stanowiąc będą podstawę rozliczeń umownych z Wykonawcą.
- 17.2. Kalkulacji ceny oferty należy dokonać uzupełniając odpowiednie arkusze programu Excel (formularze cenowe – załącznik nr 4 do siwz) i postępując zgodnie z uwagami dotyczącymi zasad wypełniania formularza. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić i załączyć do oferty tylko te arkusze, które odpowiadają części zamówienia, na które składana jest oferta. Ceny jednostkowe netto podane w formularzu cenowym muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami i umową realizacji przedmiotu zamówienia.
- 17.3. Ceny „RAZEM wartość brutto” z arkusza (formularza cenowego) należy przenieść do Formularza oferty, pkt. 4, odpowiednio do części, na którą składana jest oferta.
- 17.4. Podane w formularzu cenowym ceny jednostkowe oraz łączne (brutto, netto) muszą być wyrażone w polskich złotych z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
- 17.5. W przypadku gdy, w formularzu cenowym Wykonawca zaproponuje cenę jednostkową z dokładnością większą niż dwa miejsca po przecinku, oferta taka zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6) jako zawierająca błąd w obliczeniu ceny.
- 17.6. Ceną oferty, jest cena brutto wymieniona w Formularzu oferty (Część II niniejszej specyfikacji), pkt 4, odpowiednio ppkt. 4.1. ÷ 4.7., w zależności od części, na które składana jest oferta.

## 18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Stronami

- 18.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

## 19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 19.1. Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu w odniesieniu do każdej części zamówienia.
- 19.2. Zamawiający dokona oceny ofert odrębnie dla każdej części zamówienia.
- 19.3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
  - **cena oferty (brutto)** - **znaczenie 100%**
- 19.4. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najtańszej spośród nich. Oferta najtańsza otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym Wykonawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów.
- 19.5. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „cena” (Kc) Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

19.6. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

## **20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

20.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

20.2. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

21.1. Wykonawca **nie będzie żądał** od Wykonawcy wyłonionego do wykonania niniejszego zamówienia wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom**

22.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy jak dla postępowania poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.

## **23. Pozostałe informacje**

23.1. Jawność:

23.1.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

23.1.2. Ujawnienie protokołu wraz z załącznikami (w tym ofert) odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) należy złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie informacji wraz ze wskazaniem sposobu udostępnienia (stosownie do zapisów Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Dz. U. z 2016 r., poz. 1128),
- b) Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

Zastosowanie się do wskazanych zasad nie ma wpływu na obliczanie terminów do wnoszenia przez Wykonawcę środków ochrony prawnej oraz wniosków o wyjaśnienie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

23.2. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

23.2.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem pkt. 23.2.3.

23.2.2. Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwość Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

23.2.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty) – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

23.3. Ogłoszenie wyników postępowania:

23.3.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są

miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

23.3.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze, o ile będzie to możliwe, ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

23.3.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.

23.4. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

#### **24. Możliwość dokonania zmiany umowy oraz warunki takiej zmiany**

24.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki tej zmiany określone zostały w § 7 Istotnych postanowień umowy (Część III niniejszej specyfikacji).

24.2. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 Ustawy.

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Zadanie: Dostawa żywności na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie**

.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:**

- I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych<sup>1</sup>**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

- II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych<sup>1</sup>**

*(należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20)\**

**Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:**

.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**III. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:**

- 1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

**Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w punkcie 8 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**

.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	(określić zakres)
.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać pełną nazwę/firmę)	(określić zakres)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:**

.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)
.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:**

.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)
.....	.....
.....	.....
.....	.....
(wskazać podmiot, podać nazwę/firmę)	(podać adres, NIP, REGON, KRS)

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

<sup>1</sup> wypełnić właściwie

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęćka)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu  
nieograniczonego na:**

**Dostawa żywności na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie**

**W imieniu Wykonawcy:**

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

Informuję, że:

- \*<sup>1</sup>) nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych, z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu
- \*<sup>2</sup>) należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zmianami), z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe w przedmiotowym postępowaniu:

1. ....
2. ....
3. ....

\* Niepotrzebne skreślić

*UWAGA! Zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.***

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczętka)

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania**  
**z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał:

.....  
.....  
.....

Zobowiązuje się do oddania swoich zasobów:

.....  
.....  
.....

Do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: „Dostawa żywności na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie”

Oświadczam, że:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:  
.....  
.....
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy realizacji zamówienia będzie następujący:  
.....  
.....
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....  
.....
- d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....  
.....
- e) zrealizuję/nie zrealizuję prace, których wskazane zdolności dotyczą:  
.....  
.....

..... dnia .....

.....  
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu  
udostępniającego zasoby

## Część II. Formularz oferty

1. Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę żywności na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie

2. Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Szarocinie  
Szarocin 1  
58-400 Kamienna Góra

3. Oferta złożona przez:

3.1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy<sup>1</sup>/Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie<sup>1</sup>:

.....  
.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy<sup>1</sup>/Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie<sup>1</sup>:

ulica: ..... nr: .....

kod: ..... miejscowość: .....

województwo: ..... tel.: .....

e-mail: .....

NIP: ..... REGON: .....

Nr konta bankowego: .....

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

.....

3.2. Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie<sup>1</sup>:

.....  
.....

Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie

ulica: ..... nr: .....

kod: ..... miejscowość: .....

województwo: ..... tel.: .....

e-mail: .....

NIP: ..... REGON: .....

3.3. itd.

4. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w „Części IV” (Przedmiot zamówienia) za cenę brutto:

- 4.1. W zakresie Część 1 zamówienia<sup>1</sup> - **Artykuły spożywcze różne** - ..... zł (słownie: .....)
- 4.2. W zakresie Część 2 zamówienia<sup>1</sup> – **Nabiał i mleko** - ..... zł (słownie: .....)
- 4.3. W zakresie Część 3 zamówienia<sup>1</sup> - **Pieczyno** - ..... zł (słownie: .....)
- 4.4. W zakresie Część 4 zamówienia<sup>1</sup> – **Warzywa i owoce** - ..... zł (słownie: .....)
- 4.5. Część 5 zamówienia<sup>1</sup> – **Mięso i wyroby wędliniarskie** - ..... zł (słownie: .....)
- 4.6. W zakresie Część 6 zamówienia<sup>1</sup> - **Ryby, mrożonki i przetwory warzywno – owocowe** - ..... zł (słownie: .....)
- 4.7. W zakresie Część 7 zamówienia<sup>1</sup> – **Jaja** - ..... zł (słownie: .....)

5. Oświadczamy, że dostawy stanowiące przedmiot zamówienia realizować będziemy w terminie od dnia podpisania umowy (nie wcześniej jednak niż od 2 stycznia 2021 roku) do 31 grudnia 2021 roku.

6. Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności faktury, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że:

- Dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi<sup>2</sup>
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres:

.....  
 .....

- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom .....

- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):

.....  
 .....

a pozostałą część wykonamy siłami własnymi<sup>2</sup>

8. Oświadczamy, że:

8.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Istotne postanowienia umowy” przedstawione w „Części III” specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**8.4. Nasze przedsiębiorstwo należy do:**

mikro/ małych/ średnich przedsiębiorstw <sup>3</sup>	TAK <sup>4</sup>
	NIE <sup>4</sup>

**8.5. Informujemy, że:**

- wybór oferty **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- wybór oferty **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez podatku<sup>5</sup>

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

**8.6.** W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w pkt 20, Część I specyfikacji (Instrukcja dla Wykonawców), pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

**8.7.** Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:

TAK <sup>1</sup>
NIE <sup>1</sup>

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> niepotrzebne skreślić UWAGA! Wypełniając część dotyczącą podwykonawstwa należy wskazać części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcy i podać nazwy firm tych podwykonawców

<sup>3</sup> mikro przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić

<sup>4</sup> właściwe zaznaczyć

<sup>5</sup> dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.

.....  
Pieczęć firmy

.....  
Podpisy (pieczętki) osób,  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
(miejscowość, data)

## Część III. Istotne postanowienia umowy

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu ..... roku w ..... pomiędzy:

Powiatem Kamiennogórskim z siedzibą: ul. Wł. Broniewskiego 15, 58-400 Kamienna Góra, NIP: 6141474708 reprezentowanym w zakresie działalności Domu Pomocy Społecznej z siedzibą: Szarocin 1, 58-400 Kamienna Góra, przez:

1. Stanisława Dłużaka - Dyrektora

przy kontrasygnacie .....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....  
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o treści następującej:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów żywnościowych, których szczegółowy asortyment i ilości oraz wartość określa Załącznik do niniejszej umowy.\* *(odpowiednio do rozstrzygnięć przetargowych)*
2. Zamawiający zobowiązuje się do kupna, a Wykonawca do sprzedaży i dostarczenia przedmiotu umowy określonego w ust. 1 do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności.
3. Określone w Załączniku, o którym mowa w ust. 1, ilości artykułów żywnościowych są ilościami szacunkowymi. Ilości te mogą ulec zmianie, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

### § 2

1. Dostawy realizowane będą w partiach, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem elektronicznie na adres e-mail: ..... lub faksem na numer ..... . W zamówieniu Zamawiający każdorazowo określi ilość i rodzaj zamawianego asortymentu.
2. Częstotliwość składanych zamówień uzależniona będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego i zamawianego asortymentu. Szacuje się, że będzie ona średnio wynosiła jeden raz w tygodniu, dwa razy w tygodniu, trzy razy w tygodniu, sześć razy w tygodniu lub wg zapotrzebowania.\* *(odpowiednio do rozstrzygnięć przetargowych)*

### § 3

1. Dostarczane artykuły będące przedmiotem umowy muszą być:
  - świeże, bardzo dobrej jakości i spełniać wszystkie obowiązujące w tym zakresie normy,
  - dostarczane w oryginalnych opakowaniach producenta, z etykietą handlową identyfikującą dany artykuł i z podanym na etykiecie terminem przydatności do spożycia,
  - dostarczane środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne dotyczące środków transportu żywności.
2. Podana w Załączniku waga (gramatura) dotyczy pojedynczego opakowania danego artykułu. Artykuły, dla których określono wagę opakowań nie mogą być dostarczane luzem. Ewentualna dostawa artykułów żywnościowych w opakowaniach o innej wadze (gramaturze) niż określona w Załączniku musi być wcześniej uzgodniona z Zamawiającym i przez niego zaakceptowana.
3. Artykuły żywnościowe powinny posiadać odpowiednio długie okresy (terminy) przydatności do spożycia, stosownie do rodzaju asortymentu.
4. Biorąc pod uwagę specyfikę zamówienia, tj. różnorodność asortymentową i zróżnicowaną cykliczność dostaw różnych artykułów, Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać ewentualne wymogi Zamawiającego dotyczące terminów przydatności do spożycia.
5. W ramach niniejszej umowy Strony dopuszczają możliwość dostawy innych artykułów, nie uwzględnionych w Załączniku. Sytuacja taka może mieć miejsce w przypadku, gdy wskutek okresowego braku nie jest możliwe dostarczenie artykułu objętego umową lub gdy występuje konieczność dokonania zmian w zakresie diet żywieniowych przewidzianych dla podopiecznych DPS.

#### § 4

1. Odbiór dostarczonych artykułów następować będzie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na podstawie faktury lub dowodu dostawy zawierającego w każdej pozycji dostarczanego towaru co najmniej jego nazwę, ilość, jednostkę miary oraz cenę netto.
2. Odbiór ilościowy, jakościowy i wartościowy następuje z udziałem przedstawiciela Wykonawcy i jest potwierdzany podpisem na dowodzie dostawy.
3. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia towaru:
  - a. w asortymencie niezgodnym z zamówieniem,
  - b. dostarczonego z opóźnieniem,
  - c. o złej jakości stwierdzonej w trakcie odbioru.
4. W przypadku wykrycia wad zamówionych artykułów lub ich niezgodności asortymentowej i ilościowej ze złożonym zamówieniem, Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji. W przypadku złożenia uzasadnionej reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest wymienić niezwłocznie i na własny koszt towar wadliwy na wolny od wad i/lub dostarczyć (uzupełnić) asortyment i ilości zgodnie z zamówieniem w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od uznania reklamacji.
5. Reklamacje mogą być zgłaszane telefonicznie lub pisemnie przez przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w niniejszej umowie. W przypadku pisemnego zgłoszenia reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest również pisemnie potwierdzić fakt jej przyjęcia.
6. W przypadku wystąpienia trzech udokumentowanych reklamacji, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w ustalonych terminach lub gdy wskutek reklamacji nie dokona niezwłocznej wymiany towaru wadliwego na wolny od wad i/lub uzupełnienia asortymentu i ilości, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu u innego dostawcy w asortymencie i ilościach odpowiadających niezrealizowanej/niewymienionej dostawie, co będzie skutkowało zmniejszeniem ilości przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.
8. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 7, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu kwoty wynikającej z różnicy pomiędzy ceną zakupu a ceną wynikającą z umowy, po uprzednim przesłaniu do Wykonawcy kopii faktury zakupu danego asortymentu.
9. Wykonawca wraz z dostawą zamówionego towaru każdorazowo dostarczy fakturę VAT za bieżącą dostawę zgodnie z poniższymi danymi:  
Nabywca: Powiat Kamiennogórski, ul. Wł. Broniewskiego 15, 58-400 Kamienna Góra NIP: 614-14-74-708  
Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej w Szarocinie, Szarocin 1, 58-400 Kamienna Góra.
10. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), obowiązany jest do odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF)), jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy. Jednocześnie wskazuje się, że Wykonawca nie ma obowiązku wysyłać ustrukturyzowanych faktur elektronicznych tą drogą.
11. Wykonawca ma możliwość złożenia elektronicznej faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – nr PEPPOL Zamawiającego: .....
12. Stosownie do art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF.
13. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności w dokumentach odzwierciedlających dokonaną sprzedaż Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od zgłoszenia.

#### § 5

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony, tj. od ..... 2021 roku do 31 października 2021 roku.
2. Strony ustalają, że dostawy artykułów żywnościowych określonych w Załączniku odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7<sup>00</sup> do godziny 13<sup>00</sup>. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego\*. (dotyczy odpowiednio części 1, 4, 5, 6, 7 – stosownie do rozstrzygnięć przetargowych).

3. Strony ustalają, że dostawy artykułów żywnościowych określonych w Załączniku odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do soboty, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 6<sup>00</sup> do godziny 7<sup>00</sup>. Miejszem dostawy jest siedziba Zamawiającego\*. (dotyczy odpowiednio części 3 – stosownie do rozstrzygnięć przetargowych).
4. Strony ustalają, że dostawy artykułów żywnościowych określonych w Załączniku odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 6<sup>00</sup> do godziny 7<sup>00</sup>. Miejszem dostawy jest siedziba Zamawiającego\*. (dotyczy odpowiednio części 2 – stosownie do rozstrzygnięć przetargowych).

#### § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie nieprzekraczające ogółem kwoty ..... zł brutto (słownie zł: .....), tj. netto ..... zł + ..... VAT – zgodnie z Załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Ostateczna wartość wynagrodzenia obliczona zostanie przez zsumowanie wartości poszczególnych dostaw. Wartość każdej dostawy ustalona zostanie przez przemnożenie ilości zamówionych artykułów przez ich ceny jednostkowe netto. Do wartości netto każdej zamówionej dostawy (partii) Wykonawca doliczy obowiązujący podatek VAT.
3. Zamawiający może zlecić wykonanie przedmiotu zamówienia w mniejszym lub większym zakresie niż wynika to z oferty Wykonawcy, adekwatnie do swoich potrzeb, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1. W takim przypadku Wykonawca nie będzie mógł ubiegać się o jakiegokolwiek odszkodowanie od Zamawiającego.

#### § 7

1. Ceny jednostkowe netto za poszczególne rodzaje artykułów żywnościowych objętych niniejszą umową określone są w Załączniku (odpowiednio do rozstrzygnięć przetargowych) do niniejszej umowy. Ceny jednostkowe zawierają wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany cen jednostkowych netto określonych w ust. 1 w przypadku zmiany cen na rynku lokalnym surowców lub produktów związanych z wytwarzaniem i dystrybucją artykułów będących przedmiotem niniejszej umowy.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3 strony ustalają, że:
  - 4.1. obniżka cen netto za poszczególne asortymenty w stosunku do cen jednostkowych netto podanych w Załączniku dopuszczalna jest zawsze,
  - 4.2. ewentualna zmiana cen jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do umowy o wartość wyższą niż 10% ceny netto za poszczególne asortymenty musi być udokumentowana zmianą wysokości cen w firmach, w których zaopatruje się Wykonawca.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyrywkowego sprawdzania prawidłowości ustalenia zmiany cen przez Wykonawcę, o której mowa w ust. 4, pkt. 4.2, poprzez wgląd do jego faktur zakupu. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć mu kopie tych faktur.
6. Fakt zmiany cen, za wyjątkiem opisanych w ust. 4 pkt. 4.1., Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed zrealizowaniem dostawy artykułów, których zmiana dotyczy i powinien być zaakceptowany przez Zamawiającego.
7. Ewentualna zmiana cen jednostkowych „In plus” może nastąpić nie wcześniej niż po upływie okresu 2 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.
8. W przypadku ewentualnego zakupu innych artykułów żywnościowych, nie uwzględnionych w załączniku do umowy (Kalkulacja ceny oferty), ich ewentualny zakup odbywać się będzie wg cen jednostkowych dnia.

#### § 8

1. Zapłatę za dostarczony towar (zrealizowane zamówienie) Zamawiający zobowiązany jest przelewać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
3. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał faktury bez jego podpisu.

4. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust. 1, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.

#### **§ 9**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1.1. Składanie zamówień w terminie i formie określonych w § 2 niniejszej umowy
  - 1.2. Dokonywanie odbiorów dostarczanych artykułów żywnościowych i niezwłoczne zgłaszanie Wykonawcy reklamacji w zakresie wad jakości otrzymanych produktów oraz wszelkich niezgodności ilościowych i asortymentowych.
  - 1.3. Terminowe regulowanie należności Wykonawcy z zastrzeżeniem § 8 ust.4.
2. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 2.1. Dostarczanie przedmiotu umowy terminowo, zgodnie z zamówieniem skierowanym przez Zamawiającego.
  - 2.2. Dostarczanie artykułów spełniających wymogi określone w § 3 umowy.
  - 2.3. Niezwłoczne reagowanie na reklamacje zgłaszane przez Zamawiającego.
  - 2.4. Pełna odpowiedzialność za należyty transport przedmiotu umowy.

#### **§ 10**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
    - b) w wysokości 2% wartości brutto zamówienia (danej dostawy), licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku odpowiednio do terminu określonego w § 2 i 5.
  - 1.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) w wysokości 10% wartości umownej określonej w § 6 ust. 1, w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w okolicznościach, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 11 ust. 1.
2. Strony niniejszej umowy ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z płatności faktury.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa powstałej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Strony niniejszej umowy ustalają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wiarytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### **§ 11**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1 stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 2.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z niżej wymienionych sytuacji:
    - a) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy;
    - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
    - c) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową.
  - 2.2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistniałej, uprzednio nieprzewidzianej, okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

## § 12

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

1. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy Zamawiający
2. wyznacza ze swojej strony:
  - 2.1. ....,
  - 2.2. ....
3. Osoby, o których mowa w ust. 1 upoważnione są do:
  - 3.1. Składania zamówień (zapotrzebowań), na wyroby objęte niniejszą umową,
  - 3.2. Badania zgodności dostaw z fakturą, złożonym zapotrzebowaniem i zawartą umową,
  - 3.3. Zgłaszania reklamacji dotyczących jakości dostaw.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, a w szczególności:
  - 4.1. Ustawy – Prawo zamówień publicznych,
  - 4.2. Kodeksu cywilnego.
5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

\*niepotrzebne wykreślić, uzupełnić w zależności od rozstrzygnięć przetargowych,

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

## Część IV. Przedmiot zamówienia

### Kody CPV:

- 15.80.00.00-6 - różne produkty spożywcze
- 15.60.00.00-4 - produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych
- 15.40.00.00-2 - oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne
- 15.50.00.00-3 - produkty mleczarskie
- 15.81.10.00-6 - pieczywo
- 15.30.00.00-1 - owoce, warzywa i podobne produkty
- 15.11.00.00-2 - mięso
- 15.13.00.00-8 - produkty mięsne
- 15.20.00.00-0 - ryby przetworzone i konserwowane
- 03.14.25.00-3 - jaja

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa żywności na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie.
2. Przedmiot zamówienia podzielony został na siedem części:
  - Część 1 Artykuły spożywcze różne
  - Część 2 Nabiał i mleko
  - Część 3 Pieczywo
  - Część 4 Warzywa i owoce
  - Część 5 Mięso i wyroby wędliniarskie
  - Część 6 Ryby, mrożonki i przetwory warzywno – owocowe
  - Część 7 Jaja
3. Szczegółowe zestawienie asortymentowe zamawianych artykułów żywnościowych zawarte jest w poniższych tabelach.
4. Użyte w załącznikach nazwy własne (towaru lub producenta) oznaczają, iż oferowany artykuł powinien być równoważy do wskazanych, tzn. powinien posiadać porównywalną wartość odżywczą i energetyczną oraz zawartość składników, a także posiadać nie gorsze cechy jakościowe w zakresie wydajności oraz zbliżone walory smakowe.
5. Zamawiający na bazie doświadczeń z lat ubiegłych oszacował zapotrzebowanie na wymienione artykuły na okres odpowiadający okresowi realizacji dostaw. Ilości te (podane w załącznikach) stanowią wartość szacunkową, co oznacza, że ostateczna ilość zamawiana na podstawie umowy może ulec zmianie.
6. Dostawy artykułów żywnościowych odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do soboty, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 6<sup>00</sup> do godziny 13<sup>00</sup>. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego (Pałac– kuchnia).
7. Zamawiający będzie zamawiał wyroby sukcesywnie, w miarę potrzeb – od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 7<sup>00</sup> do godziny 13<sup>00</sup>.
8. Dostawy realizowane będą w partiach, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem, elektronicznie na adres e-mail lub numer faks Wykonawcy wskazany w umowie. W zamówieniu Zamawiający każdorazowo określi ilość i rodzaj zamawianego asortymentu.
9. Częstotliwość składanych zamówień uzależniona będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego i zamawianego asortymentu. Szacuje się, że będzie ona średnio wynosiła: dla części 1, 4, 7 - jeden raz w tygodniu, dla części 5 – dwa razy w tygodniu, dla części 2 – 3 razy w tygodniu, dla części 3 – 6 razy w tygodniu i dla części 6 – wg zapotrzebowania.
10. Dostarczane artykuły żywnościowe będące przedmiotem umowy muszą być:
  - świeże, bardzo dobrej jakości i spełniać wszystkie obowiązujące w tym zakresie normy,
  - dostarczane w oryginalnych opakowaniach producenta, z etykietą handlową identyfikującą dany artykuł i z podanym na etykiecie terminem przydatności do spożycia (*nie dotyczy warzyw i owoców*),
  - dostarczane środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne dotyczące środków transportu żywności.
11. Podana w załącznikach waga (gramatura) dotyczy pojedynczego opakowania danego artykułu. Artykuły, dla których określono wagę opakowań nie mogą być dostarczane luzem.
12. Artykuły spożywcze powinny posiadać odpowiednio długie okresy (terminy) przydatności do spożycia, stosownie do rodzaju asortymentu.
13. W przypadku wykrycia wad zamówionych artykułów spożywczych lub ich niezgodności asortymentowej i ilościowej ze złożonym zamówieniem, Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji.

W przypadku złożenia uzasadnionej reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest wymienić niezwłocznie i na własny koszt towar wadliwy na wolny od wad i/lub dostarczyć (uzupełnić) asortyment i ilości zgodnie z zamówieniem.

14. Reklamacje mogą być zgłaszane telefonicznie lub pisemnie przez przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w umowie. W przypadku pisemnego zgłoszenia reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest również pisemnie potwierdzić fakt jej przyjęcia.
15. W przypadku wystąpienia trzech udokumentowanych reklamacji, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
16. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w ustalonych terminach lub gdy wskutek reklamacji nie dokona niezwłocznej wymiany towaru wadliwego na wolny od wad i/lub uzupełnienia asortymentu i ilości, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu u innego dostawcy w asortymencie i ilościach odpowiadających niezrealizowanej/niewymienionej dostawie, co będzie skutkować zmniejszeniem ilości przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.
17. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w pkt 16, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu kwoty wynikającej z różnicy pomiędzy ceną zakupu a ceną wynikającą z umowy, po uprzednim przesłaniu do Wykonawcy kopii faktury zakupu danego asortymentu.
18. Do obowiązków Wykonawcy, który złoży ofertę najkorzystniejszą na Część 6. Ryby, mrożonki i przetwory warzywno – owocowe, należeć będzie nieodpłatne wyposażenie Zamawiającego w 4 szt. zamrażarek, każda o pojemności 350 litrów - na czas trwania umowy. Powyższe winno być wkalkulowane w cenę oferty.

#### Część 1. Artykuły spożywcze różne

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Jedn. miary
1	2	3	4
1	Makaron nitki 250 g (4 jajeczny)	150	kg
2	Makaron świderki po 2,5 kg z mąki durum	300	kg
3	Makaron kolanka po 2,5 kg z mąki durum	500	kg
4	Woda mineralna gazowana - butelki 0,5 l	600	l
5	Woda mineralna gazowana - butelki 1,5 l	2 000	l
6	Woda mineralna niegazowana - butelki 0,5 l	600	l
7	Sól po 1 kg	600	kg
8	Pasztet z drobiu 160g (typu prochowicki)	400	kg
9	Pasztet z drobiu 300g (typu prochowicki)	300	kg
10	Konserwy mięsne wieprzowe 300g	300	kg
11	Pasztet wieprzowy 500g	50	kg
12	Ogórek konserwowy po 900 g	400	kg
13	Mąka pszenna typ 500 po 1 kg	200	kg
14	Mąka tortowa typ 450 po 1 kg	700	kg
15	Mąka ziemniaczana po 1 kg	50	kg
16	Kasza manna po 1 kg	200	kg
17	Kasza jęczmienna po 1 kg	400	kg
18	Kasza kukurydziana po 0,5 kg	50	kg
19	Cukier - wyrób polski - Kategoria I po 1 kg	3 400	kg
20	Cukier puder po 0,5 kg	20	kg
21	Groszek konserwowy po 400 g	300	kg
22	Musztarda po 1 kg	80	kg
23	Ocet po 1 l	150	l
24	Olej roślinny (opak. 1 l)	200	l
25	Olej roślinny (opak. 3 l)	300	l

26	Olej słonecznikowy (opak. 1 l)	120	l
27	Miód naturalny po 900 g- PSZCZELI	150	kg
28	Dzemy po 280 g	300	kg
29	Powidła śliwkowe po 300g	120	kg
30	Marmolada wieloowocowa po 1 kg	30	kg
31	Masa makowa po 850 g	20	kg
32	Brzoskwinie w puszcze po 850 g	20	kg
33	Wiórki kokosowe po 100 g	5	kg
34	Rodzynki po 500 g	15	kg
35	Cukier waniliowy po 1 kg	5	kg
36	Kwasek cytrynowy po 1 kg	5	kg
37	Proszek do pieczenia po 1 kg	5	kg
38	Żelatyna po 1 kg	10	kg
39	Konserwa makrela w pomidorach po 170 g	180	kg
40	Konserwa makrela w oleju po 170 g	180	kg
41	Pieczarki marynowane po 850 g	60	kg
42	Płatki kukurydziane po 500 g	100	kg
43	Płatki owsiane błyskawiczne po 400 g	80	kg
44	Płatki jęczmienne błyskawiczne po 400 g	50	kg
45	Ananasy w puszcze po 500 g	30	kg
46	Napoje owocowe różne gazowane po 1,5 l	180	szt.
47	Napoje owocowe różne niegazowane po 1,5 l	180	szt.
48	Fasola konserwowa czerwona 400g	70	kg
49	Cieciora konserwowa 400g	120	kg
50	Majonez 700 g typu Winiary	600	kg
51	Oranżada różna po 1,5 l	180	szt.
52	Woda mineralna niegazowana – butelka po 1,5 l	2 000	Szt.

## Część 2. Nabiał i mleko

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Jedn. miary
1	2	3	4
1	Ser biały półtłusty	1 400	kg
2	Ser topiony kostka kremowy 100g	400	kg
3	Serek homogenizowany po 150 g typu Danio	450	kg
4	Śmietana 18% po 400 g	700	kg
5	Śmietana 30% po 200 g	250	kg
6	Jogurt owocowy po 115 g typu Danon	500	szt.
7	Jogurt naturalny po 150 g min. 3% tłuszczu w 100g produktu	3 000	szt.
8	Jogurt owocowy po 150 g typu Jogobella	6 000	szt.
9	Masło extra min. 82% tłuszczu zwierzęcego (osełka po 100 g)	200	kg
10	Masło extra min 82% tłuszczu zwierzęcego pakowane po 200 g	250	kg
11	Masło smakowe typu smaksełko po 100 g	60	kg
12	Margaryna z masłem do smarowania pieczywa min 5% masła	1 200	kg
13	Margaryna do smarowania pieczywa min. 60% tłuszczu	600	kg

14	Ser żółty (typu gouda)	150	kg
15	Ser żółty (typu salami)	600	kg
16	Ser żółty typu dziurawiec	200	kg
17	Ser żółty typu morski	50	kg
18	Ser żółty EDAMSKI	50	kg
19	Ser żółty dziurawiec typu RYCKI	50	kg
20	Ser żółty typu rolada ustrzycka	150	kg
21	Ser żółty wędzony	50	kg
22	Margaryna do pieczenia typu KASIA	350	kg
23	Margaryna mleczna	100	kg
24	Mleko 1l 2% tłuszczu	6 000	l
25	Maślanka 1l	200	l
26	Kefir 380 g	1 500	szt.
27	Serek wiejski 150 g	1 000	szt.
28	Serek kanapkowy po 150 g	200	szt.
29	Serek typu mój ulubiony po 450 g	100	kg
30	Deser ryżowy po 150 g	300	szt.
31	Deser - kaszka po 150 g	300	szt.
32	Deser - serniczek po 150 g	300	szt.
33	Ser biały mielony 1 kg	150	szt.
34	Serek kanapkowy typu łaciaty 135 g (różne smaki)	800	szt.
35	Serek typu Almette 150 g	240	szt.
36	Mleko 3.2% - 1 l typu łaciate	500	szt.
37	Ser biały mielony 1 kg (różne smaki)	300	szt.

### Część 3. Pieczywo

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Jedn. miary
1	2	3	4
1	Chleb zwykły krojony 500 g	7 000	kg
2	Chleb z orkiszem krojony 500 g	350	kg
3	Chleb typu FITNESS krojony 500 g	350	kg
4	Chleb IG dla diabetyków 300 g	350	kg
5	Chleb żytni razowy ze słonecznikiem 500 g	350	kg
6	Chleb graham 500 g	350	kg
7	Bułka pszenna wrocławska krojona 350 g	5 000	kg
8	Bułka duża pszenna po 90 g	15 000	szt.
9	Bułka tarta	50	kg
10	Bułka słodka z serem	2 500	szt.
11	Bułka słodka z marmoladą	1 500	szt.
12	Bułka słodka z jagodami	500	szt.
13	Pączki z marmoladą	200	szt.
14	Pączki z nadzieniem różanym	200	szt.
15	Rogal maślany po 50 g	8 000	szt.
16	Bułka maślana 90 g	2 000	szt.

#### Część 4 . Warzywa i owoce

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Jedn. miary
1	2	3	4
1	Burak czerwony	900	kg
2	Cebula	600	kg
3	Marchew	2 000	kg
4	Seler	250	kg
5	Ziemniaki młode	5 000	kg
6	Ziemniaki	12 000	kg
7	Ogórek świeży od 01.01.2021 do 30.06.2021 i od 01.11.2021 do 31.12.2021	400	kg
8	Ogórek świeży od 01.07.2021 do 31.10.2021	500	kg
9	Ogórek małosolny	250	kg
10	Ogórek kiszony	400	kg
11	Kapusta pekińska	150	kg
12	Kapusta kiszona	800	kg
13	Kapusta biała młoda	500	szt.
14	Kapusta biała	300	kg
15	Kapusta włoska	50	szt.
16	Kapusta czerwona	100	kg
17	Salata zielona	1 000	szt.
18	Kalafior świeży	150	szt.
19	Koper świeży	2 000	pęczek
20	Pietruszka natka świeża	1 500	pęczek
21	Jabłka	3 000	kg
22	Pomidory świeże od 01.01.2021 do 30.06.2021 i od 01.11.2021 do 31.12.2021	900	kg
23	Pomidory świeże od 01.07.2021 do 31.10.2021	500	kg
24	Pomidor malinowy od 01.07.2021 do 31.10.2021	100	kg
25	Szczypior	1 500	pęczek
26	Czosnek krajowy	400	szt.
27	Pietruszka korzeń	250	kg
28	Por	350	kg
29	Cytryna	500	kg
30	Groch łuskany po 5 kg	200	kg
31	Fasola Jasiek po 500 g	150	kg
32	Orzech włoski łuskany	5	kg
33	Rzodkiewka	2 500	pęczek
34	Rabarbar	30	kg
35	Botwina	200	szt.
36	Brokuł	50	szt.
37	Fasolka szparagowa żółta od 01.07.2021 do 31.10.2021	50	kg
38	Fasolka szparagowa zielona od 01.07.2021 do 31.10.2021	100	kg
39	Salata lodowa	100	szt.
40	Pieczarka świeża	300	kg

**Część 5. Mięso i wyroby wędliniarskie**

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Jedn. miary
1	2	3	4
1	Filet z piersi kurczaka	300	kg
2	Uda z kurczaka z obciętym grzbietem	1 000	kg
3	Skrzydło z kurczaka	50	kg
4	Porcja rosołowa z kurczaka	1 200	kg
5	Kurczak świeży	400	kg
6	Udziec z indyka b/k	150	kg
7	Wątroba wieprzowa	150	kg
8	Wołowina - przęga b/k	30	kg
9	Wołowina - ligawa b/k	80	kg
10	Wołowina b/k pieczeniowa	50	kg
11	Wieprzowina - golonka tylna	80	kg
12	Wieprzowina - szynka b/k	800	kg
13	Wieprzowina - łopatka b/k i bez tłuszczu	100	kg
14	Wieprzowina - karkówka b/k	500	kg
15	Wieprzowina - biodrówka b/k	50	kg
16	Wieprzowina - pachwina	50	kg
17	Wieprzowina - nóżki	50	kg
18	Wieprzowina - przedgolonki	30	kg
19	Wieprzowina-schab b/k	600	kg
20	Żeberka wieprzowe trójkąty	60	kg
21	Wieprzowina - kości schabowe	100	kg
22	Parówka z szynki	70	kg
23	Polędwica drobiowa	150	kg
24	Polędwica z warzywami	100	kg
25	Kiełbasa parówkowa serdelki	600	kg
26	Kiełbasa śląska	600	kg
27	Kiełbasa szynkowa	80	kg
28	Kiełbasa szynkowa drobiowa	150	kg
29	Kiełbasa wiejska	20	kg
30	Kiełbasa mielonka	50	kg
31	Kiełbasa zwyczajna	400	kg
32	Kiełbasa krakowska parzona	200	kg
33	Kiełbasa mortadela	120	kg
34	Kiełbasa piwna	30	kg
35	Kiełbasa biała parzona	80	kg
36	Kiełbasa biała surowa	30	kg
37	Kiełbasa żywiecka	150	kg
38	Kiełbasa golonkowa	30	kg
39	Kiełbasa jałowcowa	40	kg
40	Schab wędzony	30	kg
41	Schab pieczony	50	kg

42	Polędwica sopocka	150	kg
43	Ogonówka wędzona	60	kg
44	Baleron	50	kg
45	Pierś wędzona z indyka	20	kg
46	Filet z piersi indyka	50	kg
47	Boczek surowy	80	kg
48	Boczek wędzony parzony	60	kg
49	Boczek faszerowany	30	kg
50	Rolada boczkowa	30	kg
51	Szynka gotowana	150	kg
52	Szynka typu z pieca	60	kg
53	Szynka typu krucha	50	kg
54	Szynka drobiowa prasowana	50	kg
55	Salceson drobiowy z kurczaka	150	kg
56	Salceson drobiowy z indyka	150	kg
57	Salceson wieprzowy włoski	50	kg
58	Kaszanka z podrobami	300	kg
59	Pieczeń wieprzowa	200	kg
60	Pieczeń a'la kaczka	120	kg
61	Pasztet zapiekany wieprzowy	80	kg
62	Pasztetowa drobiowa	300	kg
63	Słonina świeża bez skóry	140	kg
64	Żołądki drobiowe świeże	40	kg
65	Żołądki z indyka świeże	40	kg
66	Kości wędzone wieprzowe	250	kg
67	Kiełbasa salami	10	kg
68	Szynka konserwowa prasowana wieprzowa	350	kg
69	Kiełbasa ze świniobicia	20	Kg
70	Kabanosy wieprzowe	15	kg
71	Kabanosy drobiowe	15	kg
72	Kiełbasa biała z szynki	30	kg
73	Parówka z fileta	20	kg
74	Pasztet borowikowy	100	kg
75	Pasztetowa wędzona	50	kg
76	Kiełbasa wieprzowa z cielęcina	20	kg
77	Kiełbasa geesowska	20	kg
78	Kiełbasa myśliwska	20	kg
79	Ćwiartka z kurczaka	300	kg
80	Kurczak w galarecie	30	kg
81	Smaczek konserwowy	30	kg
82	Pasztetowa w naturalnym jelicie	30	kg
83	Pasztet zapiekany drobiowy	50	kg
84	Indyk lux w galarecie	30	kg
85	Kiełbasa podwawelska	30	kg
86	Mielonka tyrolska	40	kg

87	Kiełbasa krakowska podsuszana	20	kg
88	Schab prosto z wędzarni	20	kg
89	Szynka prosto z wędzarni	20	kg
90	Boczek prosto z wędzarni	20	kg

#### Część 6. Ryby, mrożonki i przetwory warzywno owocowe

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Jedn. miary
1	2	3	4
1	Filet z dorsza mrożony SHP, bez glazury	300	kg
2	Miruna mrożona - filet SHP, bez glazury	600	kg
3	Śledź a'la Matjas	400	kg
4	Śledź po kaszubsku – opakowanie po 2,5 kg	50	kg
5	Śledź po wiejsku – opakowanie po 2,5 kg	100	kg
6	Pyzy z mięsem	320	kg
7	Pyzy ziemniaczane	200	kg
8	Knedle z truskawkami	240	kg
9	Mrożonka wiosenna 7 skład.	500	kg
10	Mrożonka włoszczyzna paski	800	kg
11	Mrożonka bukiet warzyw	500	kg
12	Mrożonka kompotowa	700	kg
13	Kalafior mrożony	100	kg
14	Truskawka mrożona	100	kg
15	Fasola mrożona szparagowa	300	kg
16	Lody różne na patyku po 110 ml	500	szt.
17	Lody różne rożek po 110 ml	300	szt.
18	Lody różne w kubku po 200 ml	500	szt.
19	Lody różne po 5 l	50	kg
20	Pierogi z serem	120	kg
21	Pierogi ruskie	120	kg
22	Tłuszcz FRYTURA	30	kg
23	Szczaw konserwowy po 320 g	40	kg
24	Jabłka prażone "szarlotka" po 11 kg	300	kg
25	Margaryna w płynie po 3,7 l	10	l
26	Ćwiartka z kurczaka mrożona	300	kg
27	Czarna porzeczka mrożona	100	kg
28	Kluski śląskie z dziurą	120	kg
29	Mrożone leczo	150	kg
30	Malina mrożona	50	kg
31	Szpinak rozdrobniony	50	kg
32	Koncentrat owocowy po 5 l (Kanister) bez syntetycznych barwników i substancji słodzących	20	l
33	Jagoda mrożona	40	kg

**Część 7. Jaja**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Ilość</b>	<b>Jedn. miary</b>
1	Jaja kurze „L”	1 335	Paletka (30 szt.)

## Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dom Pomocy Społecznej w Szarocinie reprezentowany przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Szarocinie z siedzibą w Szarocinie 1 58-400 Kamienna góra;
- z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: szarocin@post.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.